

Veilig aan het werk: COVID-19-toolkit voor kantoorgebouwen



Wij staan voor u klaar.

In deze ongekende tijden zitten sommige regio's in quarantaine, terwijl andere weer opengaan na weken dicht te zijn geweest. Het is nog steeds niet helemaal duidelijk hoe de maatschappij en werkplekken er in de toekomst uit zullen zien en managers maken zich zorgen over hoe ze collega's kunnen beschermen tegen COVID-19, terwijl ze klanten toch van dienst kunnen zijn.

Facility managers hebben de taak kantoorgebouwen voor te bereiden op de terugkeer van werknemers. Ze moeten ervoor zorgen dat ze de juiste middelen en producten hebben om een hoge hygiënenorm te garanderen, en de juiste schoonmaakprotocollen om de zorgen van werknemers over mogelijke besmetting weg te nemen.

Bij Tork zetten we ons al meer dan 50 jaar in – en dit blijven we doen – voor het verbeteren van de hygiëne bij instellingen over de hele wereld door complete hygiëneoplossingen en digitale schoonmaaksoftware te ontwikkelen en produceren.

Via deze handleiding willen wij onze expertise met u delen en concrete richtlijnen bieden voor de juiste handhygiëne en oppervlaktereiniging om zowel u als uw werknemers gezond te houden en uw bedrijf draaiende te houden.

We hopen dat u uw kantoren op een verantwoorde en duurzame manier weer kunt heropenen, en dat u uzelf, uw werknemers en klanten gezond en veilig kunt houden.

Met vriendelijke groet,

Anna Königson Koopmans

Marketing Director – Kantoorgebouwen
Essity Professional Hygiene



COVID-19

Nu kantoorgebouwen hun deuren weer beginnen te openen, maken facilitaire dienstverleners zich zorgen over het voorkomen van de verspreiding van COVID-19 en hoe ze ervoor zorgen dat zieke werknemers thuisblijven. COVID-19 kan zich verspreiden via druppels die worden geproduceerd wanneer een besmet persoon hoest of niest. Het kan zich ook verspreiden via besmette oppervlakken of voorwerpen.

Maar het volgen van de juiste handhygiëneprotocollen, routinematige reinigings- en desinfectieprocedures en het optimaliseren van de plaatsing van dispensers in uw faciliteit kan de verspreiding van COVID-19 voorkomen. Deze toolkit biedt de middelen die u nodig heeft om te helpen de beste werkmethode tijdens deze uitbraak en in de toekomst te stimuleren.



Hoe kan COVID-19 zich u in kantoorgebouw verspreiden?



**Via de lucht
door hoesten en
niezen**



**Nauw persoonlijk contact,
zoals aanraken of
schudden van handen**



**Door een voorwerp of
oppervlak aan te raken dat
besmet is met het virus en
dan uw mond, neus of ogen
aan te raken**

Handhygiëne

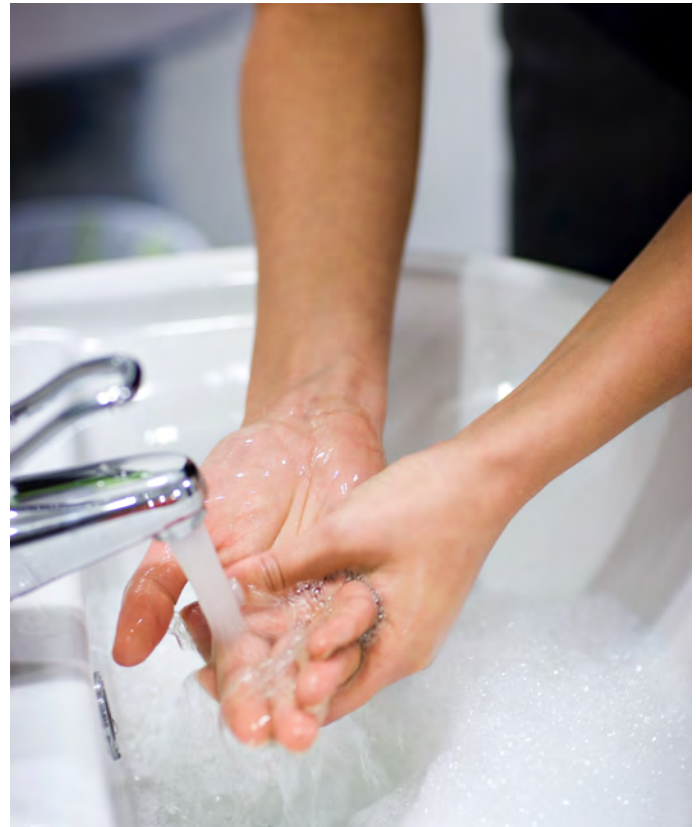
Ongeveer 70% van de kantoorgebouwen heeft vandaag de dag een open vloerplan, wat een uitdaging vormt bij het voorkomen dat het virus, dat COVID-19 veroorzaakt, zich verspreidt. In een kantooromgeving raken we meerdere oppervlakken aan – zoals onze toetsenborden, muizen en telefoons – die besmet kunnen zijn met een pathogeen.

Daarom is een goede handhygiëne belangrijker dan ooit. Medewerkers moeten hun handen regelmatig en op de juiste manier wassen gedurende de dag, maar met name:

- Na het snuiten van de neus, hoesten of niezen
- Voor en na het bereiden van voedsel en het eten
- Na een toiletbezoek of het aanraken van afval

Zorg ervoor dat uw medewerkers toegang hebben tot schone, goed bevoorrade handwasfaciliteiten en handdesinfectieproducten.

U kunt juiste handhygiëne binnen uw faciliteit op verschillende manieren promoten, bijvoorbeeld door posters op te hangen in de buurt van wastafels, sanitaire ruimten en andere drukke gebieden in uw faciliteit. Hieronder vindt u enkele hulpmiddelen en informatie om de juiste manier van handen wassen en desinfecterende technieken te promoten onder uw medewerkers.



Bronnen

Procedure voor handen wassen  Think ahead.

Wass je handen met zeep, water en een papieren handdoek.



Procedure voor handen wassen

[Downloaden](#) 

Procedure voor handen wrijven  Think ahead.

Desinfecteer uw handen.



Procedure voor handen desinfecteren

[Downloaden](#) 

Reiniging van oppervlakken

Kantoormedewerkers kunnen besmet raken met COVID-19 door oppervlakken aan te raken die besmet zijn met het nieuwe coronavirus. Dingen die dus vaak worden aangeraakt, moeten regelmatig gedesinfecteerd en schoongemaakt worden om de verspreiding van de infectie tegen te gaan. Hier volgen enkele schoonmaaktips voor verschillende gebieden binnen uw gebouw:

- **Algemeen:** Drukbezochte gebieden met oppervlakken die vaak aangeraakt worden, hebben de prioriteit en moeten regelmatig worden schoongemaakt. Gebruik reinigingsdoeken voor eenmalig gebruik en vervang deze regelmatig. Zorg ervoor dat uw schoonmaakpersoneel over effectieve schoonmaakproducten beschikt en de uitrusting heeft om zichzelf te beschermen. Zorg ervoor dat doekjes voor eenmalig gebruik overal beschikbaar zijn, zodat werknemers specifieke gebieden kunnen reinigen wanneer dat nodig is.
- **Receptie:** Maak oppervlakken regelmatig schoon die vaak worden aangeraakt, zoals deurklinken, touchscreens en liftknoppen. Houd reinigingsmiddelen in de buurt om het schoonmaken snel en soepel te laten verlopen.
- **Kantoor:** Maak apparaten die vaak worden aangeraakt goed schoon, zoals toetsenborden, computermuis, printers en telefoons, en zorg ervoor dat oppervlakken regelmatig worden gereinigd. Zorg ervoor dat doekjes voor eenmalig gebruik overal beschikbaar zijn, zodat werknemers hun persoonlijke ruimten kunnen reinigen wanneer dat nodig is.
- **Sanitaire ruimten:** Begin de schoonmaak met de minder vuile oppervlakken en eindig met de laatste de toiletten en de vloer. Gebruik meer dan één doek om de verspreiding van ziektekiemen te voorkomen. Dweilen en sponzen kunnen micro-organismen bevatten, dus schoonmakers moeten oplossingen voor eenmalig gebruik overwegen.
- **Kantines:** Reinig eerst de minst vuile oppervlakken en als laatste de vloer. Vettige oppervlakken moeten worden schoongemaakt met heet water en professionele schoonmaakmiddelen voordat ze worden ontsmet.

Hieronder vindt u enkele aanvullende bronnen om u te helpen ervoor te zorgen dat uw kantoor veilig blijft voor de mensen die er werken.

Bronnen

Hygiene issues in an open office environment

As a building becomes more open, hygiene is no longer just a matter of nice-to-haves but a vital factor for productivity. More and more offices are converting to open concept, and more and more people are becoming more health-conscious, especially younger generations. As a result, the health and safety of employees becomes more important for productivity and overall success.

Offices are shifting from one-to-one to more flexible environments. This is leading to increased hygiene concerns and needs at several levels. Here are some of the main hygiene issues in open offices and insights from the [Tork Open Office Hygiene Checklist](#) that today's offices need to address to ensure a healthy, safe, and productive work environment. To learn more, visit [www.tork.com/hygiene-checklist](#).

Open plan offices have both upsides and downsides

About 70% of offices in the US and 70% in the UK today have open floor plans, and this number is expected to rise. Open offices have several advantages and disadvantages. They offer a higher level of transparency and collaboration, but they also have higher noise levels and less privacy. To learn more, visit [www.tork.com/hygiene-checklist](#).

70% of offices in the US today have open floor plans

Hygiëneproblemen in een open kantooromgeving

[Downloaden](#)

Tork cleaning for health checklist

- Put on protective gloves and shoes.
- Empty trash and recycling bins—replace liners and make sure to sanitize inside and outside of the waste bins as needed.
- Washroom Cleaning:
 - Clean and sanitize all touch surfaces with a sustainable green cleaning solution. Use a new paper for each use to reduce cross-contamination.
 - Restock all dispensers to ensure proper hygiene and hand washing practices can be achieved.
 - Mop the floor using a sustainable cleaning solution, with special attention to areas around the toilet and sinks. To reduce cross-contamination consider disposable cleaning solutions.
- Dust all surfaces including doors, partitions, picture frames, table and chair legs, air vents, blinds and window sills. This will reduce allergens as well as improve indoor air quality.
- Polish and clean high shine surfaces such as glass/mirrors, chrome, steel with sustainable cleaning solution.
- Floor Care—move furniture and fixtures as needed to reduce accumulation of allergens and improve indoor air quality.
 - Vacuum carpeted areas with vacuuming equipped with HEPA filter.
 - Sweep and mop hard surfaces using sustainable cleaning solutions.

For more information visit: [www.tork.com](#)

Tork-checklist voor schoonmaken voor de gezondheid

[Downloaden](#)

The Value of Data-Driven Cleaning for the Facility Services Industry

Introduction

As the built environment opens up to the world, other challenges also seem to be on the rise. The built environment is becoming more open, and this is leading to increased hygiene concerns and needs at several levels. Here are some of the main hygiene issues in open offices and insights from the [Tork Open Office Hygiene Checklist](#) that today's offices need to address to ensure a healthy, safe, and productive work environment. To learn more, visit [www.tork.com/hygiene-checklist](#).

De waarde van datagestuurde schoonmaken

[Meer informatie](#)

Getting your workplace ready for COVID-19

As a building becomes more open, hygiene is no longer just a matter of nice-to-haves but a vital factor for productivity. More and more offices are converting to open concept, and more and more people are becoming more health-conscious, especially younger generations. As a result, the health and safety of employees becomes more important for productivity and overall success.

Offices are shifting from one-to-one to more flexible environments. This is leading to increased hygiene concerns and needs at several levels. Here are some of the main hygiene issues in open offices and insights from the [Tork Open Office Hygiene Checklist](#) that today's offices need to address to ensure a healthy, safe, and productive work environment. To learn more, visit [www.tork.com/hygiene-checklist](#).

Uw werkplek voorbereiden op COVID-19

[Meer informatie](#)

Gezondere gebouwen

Nu werknemers weer terugkeren naar kantoor, is hun veiligheid en welzijn voor ons allemaal een topprioriteit. Facility managers kunnen helpen het infectierisico te beheersen door goede handhygiëne te promoten en vaker en anders schoon te maken dan voorheen.

Schoonmaak- en hygiëneoplossingen aanbieden

Werknemers zullen zelf proactiever zijn bij het schoonmaken van oppervlakken, zorg dus dat er voldoende oplossingen zijn waarmee werknemers toetsenborden en andere gedeelde kantooroppervlakken kunnen reinigen wanneer dat nodig is.

Pas activiteiten aan

Pas activiteiten aan zodat het contact tussen werknemers in uw kantoorgebouw beperkt wordt door:

- **Kantooruren te verruimen en werknemers te vragen in shifts naar het werk te komen.** Voeg tijd toe tussen shifts om contact te verminderen en om oppervlakken die veel worden aangeraakt te reinigen.
- **Spread aankomst- en vertrektijden.** Verminder het aantal mensen dat gebieden binnenkomt en verlaat, zoals de lobby, liften en kantines.
- **Wissel dagen tussen thuiswerken en op locatie.** Zodat slechts de helft van het personeel op een doordeweekse dag op kantoor is.
- **Spread werkplekken.** Spread waar mogelijk werkplekken om werknemers fysiek te scheiden.
- **Beperkt het aantal persoonlijke groepsbijeenkomsten.** Vergaderingen moeten zoveel mogelijk virtueel worden gehouden. Voor noodzakelijke persoonlijke bijeenkomsten moeten werknemers fysieke afstand houden en goede handhygiëne onderhouden.

Moedig het gebruik van beschermende uitrusting aan

Zorg ervoor dat beschermende uitrusting beschikbaar is waar en wanneer dat nodig is, zoals mondkapjes en papieren handdoeken voor degenen op het werk die een loopneus hebben of hoesten, samen met gesloten afvalbakken om ze hygiënisch weg te kunnen gooien.

Voor facility managers en dienstverleners is hoogwaardige kantoorhygiëne de nieuwe norm. We hebben een kans om niet alleen aan deze verwachting te voldoen, maar deze zelfs te overtreffen en om werknemers in staat te stellen een actieve rol te spelen in hygiëne op de werkplek.

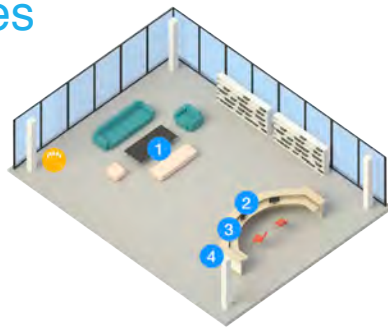


Aanbevelingen voor het plaatsen van dispensers

Wanneer werknemers doorgaan met werken tijdens de COVID-19-pandemie, versterkt u een goede handhygiëne door een optimale plaatsing van handhygiënedispensers. Zorg ervoor dat hygiëneproducten goed zichtbaar en toegankelijk zijn op plekken waar mensen normaliter komen. Werknemers zouden die dispensers makkelijk moeten kunnen bereiken. Hoewel we begrijpen dat elk kantoor uniek is, volgen hier enkele leidende principes voor gebieden in uw kantoor.

Ontvangstruimtes

- 1 Servetten
- 2 Handdesinfectieproduct
- 3 Facial tissue
- 4 Afvalbakken



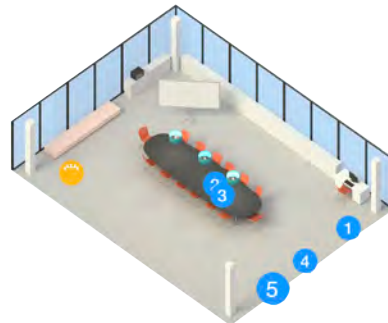
Sanitaire ruimten

- 1 Toiletpapier
- 2 Handdoeken
- 3 Zeep
- 4 Afvalbakken
- 5 Toiletbril afdekhoes
- 6 Handdesinfectieproduct
- 7 Facial tissue



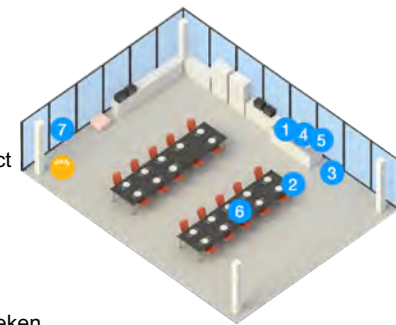
Vergaderzalen

- 1 Handdesinfectieproduct
- 2 Servetten
- 3 Facial tissue
- 4 Poets- en reinigingsdoeken
- 5 Afvalbakken



Kantines en kitchenettes

- 1 Zeep
- 2 Handdesinfectieproduct
- 3 Afvalbakken
- 4 Handdoeken
- 5 Poets- of reinigingsdoeken
- 6 Servetten
- 7 Facial tissues



Kantoorruimten

- 1 Handdesinfectieproduct
- 2 Afvalbakken
- 3 Facial tissue
- 4 Poets- en reinigingsdoeken
- 5 Servetten



Kantoorhygiëne

Bezoek onze website "Kantoorhygiëne" voor meer informatie over het belang van handhygiëne en reiniging in uw kantoor tijdens de COVID-19-uitbraak en daarna.

[Meer informatie](#)